УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального округа
Среднеуральск Свердловской области
_____ А.В. Стасёнок
подпись
_____ 16 октября 2026 года
дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2026 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Дом детского творчества"

(наименование образовательной организации)

на 2027 год

муниципальный округ Среднеуральск

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:	**6606015060**
Общий балл:	97,84
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:	**131**
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:	**2**

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Недостатков не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
	Недостатков не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
66	В образовательной организации отсутствует специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение для лиц с инвалидностью	Установить в санитарно-гигиенической комнате на первом этаже съемную насадку на унитаз с поручнями	01.12.2027	Шамсимухаметова Констанция Глебовна, директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
73	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт при обращении в организацию (2,00% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, осуществляющих первичный контакт с участниками образовательного процесса. 2.Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3.Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Шамсимухаметова Констанция Глебовна, директор		

75	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (0,50% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать регламент этичного использования дистанционных средств коммуникации для сотрудников, отвечающих за дистанционное взаимодействие от лица образовательного учреждения. 2.Ознакомить с регламентом под роспись соответствующих сотрудников. 3.Не реже 1 раза в полугодие провести аудит использования дистанционных форм взаимодействия	01.12.2027	Шамсимухаметова Констанция Глебовна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
76	Не все участники образовательного процесса готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (0,40 % от общего числа опрошенных респондентов)	Реализовать мероприятия, направленные на повышение информированности родительской общественности о достижениях образовательной организации: 1. Активизировать работу с официальным сайтом Организации. Регулярно обновлять раздел"Достижения" с публикацией новостей о победах воспитанников на конкурсах, олимпиадах, фестивалях различного уровня. 2. Активно наполнять официальные страницы в популярных социальных платформах ВК и MAX и разработать тематические рубри "Наши успехи", "Педагогические находки", "Анонсы событий". 3 Проводить открытые уроки, мастер-классы, выставки творческих работ, отчетные концерты.	01.12.2027	Шамсимухаметова Констанция Глебовна, директор		
77	Не все участники образовательного процесса удовлетворены графиком работы организации (0,80% от общего числа опрошенных респондентов)	Оптимизировать расписание образовательной организации с учетом пожеланий респондентов для повышения удовлетворенности участников образовательного процесса.	01.12.2027	Шамсимухаметова Констанция Глебовна, директор		
78	Не все участники образовательного процесса удовлетворены в целом условиями обучения в организации (0,40% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Обновить и модернизировать учебное оборудование. 2 Составить смету и косметического ремонта и капиального ремонта. 3. Написать письмо учредителю о необходимости ремонтных работы в учреждении.	01.12.2027	Шамсимухаметова Констанция Глебовна, директор		